

Установа за одрасле и старије

„Гвозден Јованчићевић“

Велики Поповац

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

- Добра: набавка и уградња лифта

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 24**

*(новембар).... 2015. Године*

## Предмет : Достава тендерске документаци

У прилогу Вам достављамо тендерску документацију за набавку мале вредности (добара) – набавка и уградња лифта, објављеном на порталу Републичких јавних набавки и интернет страници Установе 09.11.2015.г. и то:

- Упуство понуђачима како да сачине понуду
- Оригинална понуда
- Модел уговора
- Критеријуми за оцењивање понуда
- Изјава о независној понуди
- Изјава о испуњавању услова из чл.75 и 76.
- Образац за опште податке понуђача
- Образац предмета набавке
- Образац трошкова припрема понуде

Уз оверену и попуњену понуду доставити и тендерску документацију до 18.11.2015.г. до 11,00 часова на адресу Установа за одрасле и старије „Гвозден Јованчићевић“ Велики Поповац 12300-Петровац на Млави.

Јавно отварање понуда обавиће се у 11,15 часова истог дана.

Комисија Установе

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Установа за одрасле и старије „Гвозден Јованчићевић“ Велики Поповац, 12300 Петровац на Млави, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности** (добра) – *набавка и уградња лифта ЈН бр. 24 /2015 - НЕ ОТВАРАТИ*“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 18.11.2015. до 11.00 часова.

### **3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА ЗА ОВУ ВРСТУ НАБАВКЕ НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО.**

#### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Установа за одрасле и старје „ Гвозден Јованчићевић „ Велики Поповац, 12300 Петровац.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду

#### **5. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато.....( наручилац наводи шта све чини цену, нпр. у цену је урачуната цена предмета јавне набавке, испорука, монтажа итд.)

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

#### **6. Аванс није предвиђен за ову врсту јавне набавке.**

## **7. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на [e-mail.vpopovacsu@verat.net](mailto:e-mail.vpopovacsu@verat.net)...од 07.00 до 13.00 часова сваког радног дана. или факсом на број.012/337-499.....] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр...../2015.....** [навести редни број јавне набавке]”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **8. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

**Која садржи три елемента:**

**- понуђена цена                    до    60 пондера**

- рок и начин плаћања                    до    30 пондера
- рок набавке и уградња                до    10 пондера

У прилогу конкурсне документације достављени су елементи горе наведеног критеријума из које понуђач може утврдити начин и вредновање достављене понуде.

**Максимални број вредновања понуде је 100 пондера.**

## **9. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на [e-mail..vpopovacsu@verat.net....од](mailto:e-mail.vpopovacsu@verat.net) 07.00 до 13.00 часова сваког радног дана., факсом на број...012/337-499.... или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2 закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из предходног става, сматраће се сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева утврђеног законом, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛ

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**10. Достављени модел уговора неопходно је потписати, оверити печатом и сваки тражени елемент из модела уговора попунити.**

## **11. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**12. Напомена: Заинтересованом понуђачу, наручилац ће омогућити да пре састављања и достављања понуде, сагледа место и услове постављања лифта у циљу подношења што прецизније понуде, с обзиром да неће бити могућности за признавањем евентуалних вишкова и накнадних радова.**

**Изабрани ( најповољнији ) понуђач пре закључења уговора биће у обавези да достави и одговарајуће средство обезбеђења и то у висини 10% од укупне вредности набавке и уградње лифта, за период трајања гаранције од 24 месеци.**

**Комисија за јавне набавке**



USTANOVA ZA ODRASLE I STARIJE

„GVOZDEN JOVANČIĆEVIĆ“

VELIKI POPOVAC

## P O N U D A : Za nabavku i ugradnju lifta.

### I. – Hidraulični putnički lift – tip „Flehy“

- Tehničke karakteristike

Namena		Prevoz putnika
Nosivost		630 kg ( 8 putnika)
Brzina vožnje		0,4 m/s
Broj stanica		3 ( PR, 1, 2 )
Broj i orijentacija prilaza		3; sa iste strane
Visina dizanja		7100mm
Vozno okno	Izrada	Zidano sa armirano-betonskim serklažima
	Dimenzije u osnovi	1630 x 1800mm
Jama voznog okna	Dubina	400mm
Vrh voznog okna	Visina	Min 2700mm
Mašinska prostorija	Položaj	Dole, u nivou PR, iza voznog okna
	Dimenzije u osnovi	Min. 1700 x 1630 mm
	Svetla visina	Min. 2100mm
Prilazna vrata	Tip	Automatsko, teleskopska, dvopanelno, desno

	Dimenzije svetlog otvora	800/2000mm
	Obrada panela	Plastificirani čelični lim
	Obrada štokova	Plastificirani čelični lim
Kabina	Tip	Putničko; standardno opremljena
	Dimenzije	1100 x 1400/2200mm (spušten plafon na 2075mm iznad poda)
	Obrada	Zidovi-plastični laminat, plafon-spušten u inoksu, pod – guma.
	Oprema	Osvetljenje-indirektno u plafonu, rukohvat-inoks, ogledalo – na gornjoj polovini zadnjeg zida iznad rukohvata , registar kutija sa maskom od inoksa, ključna kutija,ventilator, nužno svetlo.
	Ulazi	1, zaštićen foto ćelijom
Kabinska vrata	Tip	Automatska, telskopsko,dvopanelna, desna; sa WF- regulisanim pogonom.
	Dimenzije svetlog otvora	800/2000mm
	Obrada panela	Inoks
Pogonski sistem	Vešanje	Indirektno bez protivtega,ruksak,prenosnog odnosa 2:1
	Položaj	Na desnoj strani voznog okna
Komanda	Tip	„Simpleks“, na ključ, sabimo u oba smera;mikroprocesorska
	Nužni režim	U slučaju nestanka napajanja iz električne mreže-automatsko spuštanje kabine i otvaranje vrata;  Napajanje ventilskog bloka, zabrave i pogona vrata električnom energijom iz akumulatorskih (suvih) baterija u komandnoj tabli i na kabini.
Upravljanje	Iz kabine	Pomoću dugmadi (dugmad sa oznakom stanica, dugme otvaranja vrata, dugme ventilatora i

		dugme alarma) na registar-kutiji.
	Sa prilaza	Pomoću pozivne dugmadi na pozivnim kutijama, na štokovima prilaznih vrata
	Servisno upravljanje	Sa krova kabine, pomoću dugmadi na kutiji revizione vožnje
Signalizacije	U kabini	Potvrda poziva, položaj kabine, smer daljeg kretanja kabine, alarm
	U glavnoj stanici (nivo PR)	Potvrda poziva, položaj kabine, smer daljeg kretanja kabine
	Na ostalim stanicama	Potvrda poziva smer daljeg kretanja kabine

Komada                    1                    vrednost: \_\_\_\_\_ din

## II.- Građevinski radovi:

### 1. Radovi na rušenju i demontaži

Opis pozicije	Jed.mer	Količina	Jedinična cena	Ukupna cena
a- Isecanje i rušenje armirano betonske b- avramenko sitnorebraste tavanice.U cenu uračunati podupiranje postojeće tavanice od 3.0m2 i odvoz šuta - Paušalno			_____	_____

c- razbijanje postojećeg teraco poda i betonskog sloja od 10cm u nivou prizemlja obračun po m2	m2	8.85	_____	_____
d- Probijanje otvora 110/235cm u zidu od opeke debljine 25 cm za vrata lifta.U cenu uračunat i odvoz šuta na deponiju. Obračun po m2	m2	5.06	_____	_____
			Ukupno radovi na rušenju:	_____
<b>2. Zemljani radovi:</b>				
a – Ručni iskop zenlje ili kategorije za temeljne trake.U cenu uračunati i postavljanje tampon sloja šljunka d=10cm.  Temeljne trake dimenzije 40/30 i 30/30cm.Višak materijala nasuti između temelja.  Obračun po m3	m3	1.30	_____	_____

			Ukupno zemljani radovi:	_____
<b>3. Zidarski radovi:</b>				
a - Nabavka materijala i zidanje zidova giter blokom 25/19/19, d=20cm, i podužnom malteru 1:2:6. U cenu uračunata potrebna skela, kao i izrada horizontalnog serklaža.  Obračun po m2	m2	65,60	_____	_____
b – nabavka materijala i malterisanje unutrašnjih i spoljašnjih površina zidova od giter bloka u produženom malteru u dva sloja.Površine od betona predhodno isprskati cementnim mlekom.  Obračun po m2	m2	152,00	_____	_____
c – Nabavka materijala i zidanje zidova opekom od 12cm.  Obračun po m2	m2	12,60	_____	_____
			Ukupno zidarski radovi:	_____
<b>4. Betonski radovi:</b>				
a- Nabavka materijala i betoniranje armirano				

betonskog temeljnih traka. Marka betona MB20. Obračun po m3	m3	1,70	_____	_____
b- nabavka materijala i betoniranje armirano betonskih stubova , horizontalnog serklaža i greda u glatkoj oplati Obračun po m3	m3	4,15	_____	_____
c- Nabavka materijala i betoniranje podne ploče debljine 18cm i podne ploče mašinske prostorije debljine 10cm a preko sloja tampona šljunka od 10cm. Obračun po m3	m3	0,90	_____	_____
d- Nabavka materijala i betoniranje tavanice voznog okna ploče debljine 18cm Obračun po m3	m3	0,62	_____	_____
			Ukupno betonski radovi:	_____
<b>5. Armirački radovi:</b>				

a- Nabavka, čišćenje, sečenje, savijanje i ugradnja armature svih tipova i kvaliteta čelika u svemu prema statičkom proračunu i detaljima uz isti. Obračun po kg  GA 240/360  RA 240/360  MAG 500/560				
	kg	155	_____	_____
	kg	700	_____	_____
	kg	120	_____	_____
			Ukupno armirački radovi:	_____

- RADOVI NA RUŠENJU I DEMONTAŽI..... \_\_\_\_\_ din

- ZEMLJANI RADOVI:..... \_\_\_\_\_ din

- ZIDARSKI RADOVI:..... \_\_\_\_\_ din

- BETONSKI RADOVI:..... \_\_\_\_\_ din

- ARMIRAČKI RADOVI:..... \_\_\_\_\_ din

UKUPNO: \_\_\_\_\_ din

- Hidraulični putnički lift „Flehy“ (I) + (II) Građevinski radovi

Elementi kriterijuma:

1. Ukupno ponuđena cena (bez Pdv-e) ( I + II ) \_\_\_\_\_ din
2. Rok nabavke i ugradnje lifta i primopredaja investitoru \_\_\_\_\_ radnih  
dana, od dana početka radova.
3. Rok i način plaćanja \_\_\_\_\_ dana, od dana primopredaje lifta investitoru.

Dana \_\_\_\_\_ 2015.g.

\_\_\_\_\_

PONUĐAČ:

\_\_\_\_\_



## УГОВОР

### о набавци и уградњи лифта

Модел

Уговорне стране:

1. Установе за одрасле и старије „Гвозден Јованчићевић“ Велики Поповац, пиб 101592013, матични број 07200129, шифра делатности 87,90, кога заступа в.д. директор Јевремовић Драган (у даљем тексту: Купац), с једне стране

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Продавац), с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: набавка и уградња лифта

#### Члан 1.

Уговорне стране су сагласне, да извршила за потребе наручиоца, изврши набавку и уградњу лифта у мушком павиљону наручиоца у свему, према свим техничким карактеристикама у пројектној документацији, и понуди коју је извршилац доставио комисији.

#### Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да укупна вредност набавке и уградње лифта износи \_\_\_\_\_ динара, без обрачунатог ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са обрачунатим ПДВ-ом.

#### Члан 3.

Извршилац се обавезује да са набавком и уградњом лифта започне најкасније у року од 5 дана, од дана закључења уговора, и набавку и уградњу уз обезбеђење функционалности лифта и предају одговорном лицу наручиоца изврши у року од \_\_\_\_\_ радних дана.

#### Члан 4.

Наручилац се обавезује да након уградње и примопредаје лифта изврши плаћање и то у року од \_\_\_\_\_ дана, од дана завршетка уградње, и предаје лифта од стране инвеститора, одговорном раднику, наручиоца.

Члан 5.

Уговорне стране су се споразумеле, да извршилац, након завршетка посла, не може испоставити додатне захтеве, по основу накнадних радова и вишка радова, у односу на уговорену цену накнаде, уговорене чланом 2 овог уговора.

Члан 6.

Извршилац се обавезује, да приликом набавке и уградње лифта, испоштује све техничке карактеристике лифта, описане у пројектној документацији, и по свим питањима сарађује са надзорним органом, како би се обезбедила потпуна функционалност лифта и безбедност корисника.

Члан 7.

Приликом набавке и уградње лифта извршилац се обавезује, да обезбеди потпуну безбедност и заштиту на раду својих упошљених радника, корисника Установе и трећих лица, као и заштиту материјалних добара.

Члан 8.

Извршилац, рок гаранције даје у трајању од 24 месеци, почев од дана предаје лифта.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају путем договора, у супротном незадовољна страна може тужбом пред надлежним судом тражити заштиту својих права.

Члан 10.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих по два примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Директор

Драган Јевремовић, дипл.прав.

## КРИТЕРИЈУМИ

Елементи критеријума – економски најповољнија понуда,

која садржи три елемента :

- Понуђена цена до	.....	60 пондера
- Рок и начин плаћања до	.....	30 пондера
-- Рок испоруке до	.....	10 пондера

Максимални рок одложеног плаћања је 45 дана

Максимални број бодова којим се вреднује понуда је = 100 пондера.

Комисија:

---

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

**ИЗЈАВУ**  
**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке ( набавка и уградња лифта), бр. **24** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица понуђача.*

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке ( набавка и уградња лифта ), бр 24 испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 5) Понуђач испуњава додатне услове.....( навести додатне услове)

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда бр. .... од ..... 2015. за јавну набавку (набавка и уградња лифта)-бр.24

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<i>Назив понуђача</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

**\* ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ САМОСТАЛНО**

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – набавка бр. 24 ( набавка и уградња лифта)**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомена:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

---